

VÝZVA – ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 26 odst. 1 a 2 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

stanovené v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby:

„Údržba, svoz a likvidace veřejné zeleně ve Šluknově pro rok 2023“

Zadavatel veřejné zakázky:



Město Šluknov
se sídlem: Městský úřad, nám. Míru 1, 407 77 Šluknov
zastoupené: Mgr. Martinem Chroustem, vedoucím Odboru rozvoje a ŽP

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na
<https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>.

Datum zahájení řízení: 23.02.2023

Únor 2023

Obsah zadávacích podmínek (dále jen ZP)

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Vysvětlení zadávacích podmínek... ..	4
III.	Předmět veřejné zakázky	4
IV.	Odpovědné zadávání.....	4
V.	Místo a doba plnění zakázky.....	4
VI.	Technické podmínky a kvalifikace.....	4
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	8
VIII.	Obchodní podmínky	9
IX.	Pravidla pro hodnocení nabídek.....	9
X.	Lhůta a způsob podání nabídek	10
XI.	Otevírání nabídek	10
XII.	Součinnost vybraného účastníka a rozhodnutí o výběru dodavatele	100
XIII.	Prohlídka místa plnění	100
XIV.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	10
XV.	Závěrečná ustanovení.....	10

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

1.1 Název zadavatele: **Město Šluknov**

Sídlo: nám. Míru 1, 407 77 Šluknov
IČ: 00261688
DIČ: CZ00261688
telefon : +420 412 315 331
banka : ČSOB a.s., Varnsdorf
číslo účtu: 108724561/0300
www: <http://mesto-sluknov.cz/>
profil zadavatele: <https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>; ID 60050993
datová schránka: 8jkbbf3

1.2 Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Tomáš Kolonečný, starosta.

Osobou odpovědnou za zadání této zakázky je Mgr. Martin Chroust, vedoucí Odboru rozvoje a životního prostředí.

1.3 Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy:

Vyhláška č. 260/2016 Sb.	Vyhláška č. 248/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 173/2016 Sb.	Vyhláška č. 169/2016 Sb.
Vyhláška č. 170/2016 Sb.	Vyhláška č. 168/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 172/2016 Sb.	

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>.

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě čtyř pracovních dnů** před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky zajištění komplexní péče o plochy veřejné zeleně, a to v rozsahu sečení trávy na vymezených pozemcích a v požadovaných intervalech, včetně sběru posečeného materiálu a jeho likvidaci v souladu se zákonem o odpadech. Práce se týkají jak sekání ucelených ploch, tak sekání krajnic podél komunikací.

3.2. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **cca 2,3 mil. Kč bez DPH**.

3.3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

IV. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel v souladu s § 6 ZZVZ požaduje po dodavateli:

- zajištění dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR;
- zajištění dodržování férovosti vůči případným poddodavatelům, zejména včasné proplácení faktur, dodržování BOZP a dalších příslušných právních předpisů;
- minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí (např. minimalizování využití primárních surovin, vzniku odpadů);

V. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

5.1. Místem plnění je katastr města Šluknov v rozsahu přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

5.2. Doba plnění: 15.04.2023 – 30.09.2023

VI. TECHNICKÉ PODMÍNKY A KVALIFIKACE

5.1 Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky v podobě projektové dokumentace a dalších dokumentů. Tyto technické podmínky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

5.3 V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 Zákona
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. a) a c) Zákona.

5.4 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.5 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

5.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

5.6 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

5.7 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. živnostenské oprávnění: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

5.8 Ekonomická kvalifikace

V souladu s § 78 Zákona zadavatel stanovuje minimální výši ročního obratu ve výši 3.000.000 Kč bez DPH (v souladu s § 73 odst. 6 Zákona). Určené výše muselo být dosaženo v každém z minulých 3 bezprostředně předcházející účetních období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, prokáže-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují ekonomickou kvalifikaci:

- Výkazem zisku a ztrát dodavatele

5.9 Technická kvalifikace

Předložení seznamu služeb

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam obdobných poskytovaných služeb, tj. zajištění péče o zelené plochy prostřednictvím celoročního sekání travnatých ploch o celkové souhrnné ploše minimálně 5 ha**, poskytnutých dodavatelem

za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu poskytnutých služeb bylo alespoň 1 služba zajišťující celoroční sekání travnatých ploch o celkové souhrnné ploše minimálně 5 ha.

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení výše uvedených služeb. Z osvědčení musí vyplývat minimálně doba poskytovaných služeb, jejich finanční výše a informace, zda tyto služby byly řádně poskytnuty.

5.10 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

5.11 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel důrazně doporučuje, aby nabídka sestávala ze dvou souborů:

Kvalifikace.* - obsahuje kvalifikační doklady dle bodu 5 Zadávací dokumentace.

Nabídka.* - obsahuje vlastní nabídku a další doklady dle bodu 6 Zadávací dokumentace, mimo kvalifikační doklady dle bodu 5 Zadávací dokumentace.

6.2 Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy – obchodní podmínky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu.

Nabídkovou cenu uvede v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byly následující přílohy:

- příloha č. 1 – Položkový výkaz výměr. Účastník ocení všechny položky
- *popřípadě i příloha č. 2 – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.*

6.3 Povinná součást nabídky – seznam poddodavatelů

V souladu s § 105 odst. 1, písm. b) Zákona zadavatel požaduje, aby účastník předložil v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro vypracování seznamu může účastník využít vzoru, který je součástí přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží podepsaný **návrh smlouvy**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto zadávacích podmínek.
- 8.2. Jako součást smlouvy předloží účastník rovněž vyplněný formulář Slepého rozpočtu k nacenění, který se stane přílohou této smlouvy. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka **doplněn o údaje** nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje podbarvené žlutě - zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, jméno kontaktní osoby, výši pojištění profesní odpovědnosti a název pojišťovny apod.)
- 8.3. Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu návrhu smlouvy nesmí účastník podstatným způsobem měnit ani doplňovat mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být ze zadávacího řízení vyloučen.
- 8.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v těchto ZP.

IX. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatel za pomoci elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** /§ 114 Zákona/.

8.2 Dílčí hodnotící kritéria a stanovení váhy v %:

1. Celková nabídková cena bez DPH – váha 100%

8.3 Hodnocení nabídek, které projdou procesem otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek, proběhne za pomoci elektronického nástroje EZAK. Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkového hodnocení nabídky, a to od nejvyšší po nejnižší bodové hodnocení. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou**.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 15. 03. 2023 v 09.00 hodin.

XI. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

V souladu s § 109 odst. 1 Zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

XII. SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

11.1 Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

11.2 Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele.**

XIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se neuskuteční, místa plnění jsou veřejně přístupná.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

13.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

13.2 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

13.3 Zadávací lhůta

(lhůta, po kterou jsou účastníci řízení nabídkami vázáni)

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **3 měsíce.**

13.4 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

14.1 Zadavatel může vyloučit účastníka řízení z důvodů stanovených zákonem.

14.2 Zadávací dokumentaci vypracoval zadavatel prostřednictvím Městského úřadu Šluknov, Odboru rozvoje a životního prostředí.

.....
Mgr. Martin Chroust v. r.
Vedoucí Odboru rozvoje a ŽP

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technické podmínky – Soupis ploch k sečení včetně stanovení způsobu údržby

Příloha č. 2– Technické podmínky – Ceník sečení k nacenění

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky - Závazný text smlouvy o poskytnutí služby

Příloha č. 4 – Formuláře ke kvalifikaci