

Smlouva o poskytnutí služby č. ORŽP 9/2021 „Provozování kompostárny Šluknov v roce 2021“

uzavřená

podle § 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
a zákona č. 541/2020 Sb., Zákona o odpadech v platném znění

I. Smluvní strany

Město Šluknov,

se sídlem náměstí Míru 1, 407 77 Šluknov,
zastoupeno: Mgr. Evou Džumanovou, starostkou města
kontaktní osoba: vedoucí ORŽP MěÚ Šluknov
IČ: 00261688
DIČ: CZ00261688
bankovní spojení: ČSOB a.s. Varnsdorf
č. ú.: 108724561/0300
(dále jen „Město Šluknov“)

a

Technické služby Šluknov spol. s r.o.

se sídlem Císařský 378, 407 77 Šluknov
zastoupené: Petrou Uchytlovou, jednatelekou společnosti
IČ: 25410539
DIČ: CZ25042149
bankovní spojení: MONETA Money Bank, s.r.o.
č. ú.: 150305889/0600
Zapsána v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí n. L., oddíl C, vložka 15916
(dále jen „Provozovatel“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek provozovatele zajistit za úplatu, dle ceny stanovené v článku V., pro město Šluknov provoz zařízení Kompostárny Šluknov, na pozemku p. č. 1378/1 a 1378/2 obě v k. ú. Šluknov. Město Šluknov poskytne provozovateli pozemky p. č. 1378/1 a 1378/2 obě v k. ú. Šluknov včetně pro provozování kompostárny a pro další činnost.
2. Provozovatel prohlašuje, že je oprávněnou osobou ve smyslu zákona č. 541/2020 Sb., zákona o odpadech v platném znění k nakládání s odpady v rozsahu předmětu této smlouvy – likvidace odpadů v Kompostárně Šluknov.

III. Doba a místo plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou – do 31.12.2021.
2. Smlouvu lze vypovědět na základě písemné výpovědi s výpovědní lhůtou 3 měsíce
3. Místem plnění je správní území města Šluknov, areál se nachází na pozemcích p. č. 1378/1 a 1378/2 obě v k. ú. Šluknov.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Provozovatel je povinen:

- a) zajistit provozování kompostárny po dobu 8-ti měsíců v roce (duben – listopad) v souladu s platnými právními předpisy a dle pokynů Města Šluknov,
- b) zajistit obsluhu kompostárny prostřednictvím zaměstnanců odborně způsobilých, seznámených s problematikou kompostování, problematikou vedení evidence požadované zadavatelem a vybavených pracovním oděvem a ochrannými pomůckami,
- c) zajistit minimální provozní dobu kompostárny pro příjem rostlinných zbytků z údržby zeleně a zahrad, dle provozního řádu odsouhlaseného městem Šluknov,
- d) odebírat rostlinné zbytky z údržby zeleně a zahrad od fyzických i právnických osob za úplatu dle ceníku, který je přílohou této smlouvy, a to s účinností od 01.06.2020,
- f) zajistit zpracování rostlinných zbytků z provozu kuchyní, údržby zeleně a zahrad na kompost,
- g) zajistit využití případně odstranění nekompostovatelného materiálu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a obecně závaznými vyhláškami Města Šluknov,
- h) průběžně zajišťovat čistotu všech ploch a objektů kompostárny, udržovat provozuschopný stav včetně zajištění bezpečnosti a ochrany osob při práci a uživatelů kompostárny, zajistit sjízdnost a schůdnost v areálu kompostárny,
- ch) zajistit úklid a využití nebo odstranění odpadů neoprávněně uložených mimo areál ve vzdálenosti 5 m od hranice kompostárny (vně plotu),
- i) zajistit průběžné vedení evidence vyrobeného kompostu a množství přijatých rostlinných zbytků z domácností, údržby zeleně a zahrad včetně evidence osob; vždy na základě čísla občanského průkazu osoby (jejího jména a adresy, datum a čas, SPZ), která odpad do kompostárny dopravila (v případě subjektů vykonávajících pro Město Šluknov údržbu veřejné zeleně a zahrad i obchodní jméno, sídlo firmy, IČ, datum a čas, SPZ) v elektronickém zpracování (soubor Excel),
- j) zajistit zhotovení a údržbu vnitřního informačního systému, který bude sloužit jako informační tabule u vjezdu do kompostárny (označení kompostárny, provozní doba, tel. spojení, druhy odebíraných materiálů), a vnitřní orientační značení (místo pro uložení rostlinných materiálů, manipulační plochy apod., dopravní značení – vodorovné, svislé), případně zajistit umístění dalších vnitřních informačních odkazů uvnitř areálu kompostárny
- k) zajistit zhotovení a údržbu vnějšího informačního systému, který bude sloužit pro orientaci uživatelů mimo areál kompostárny, na přístupových komunikacích,
- l) předkládat pravidelně evidenční výkazy, do 15. dne následujícího měsíce, kdy byla kompostárna provozována,
- m) předkládat roční výkaz o množství přijatých rostlinných zbytků do 31. 1. následujícího kalendářního roku,

- n) realizovat všechna nezbytná opatření k eliminaci negativních dopadů spojených s provozováním kompostárny, zejména s ohledem na stávající bytovou zástavbu,
- o) neprodleně informovat město Šluknov o všech mimořádných událostech, které mají vztah k plnění předmětu smlouvy,
- p) zajistit instalaci požárních přístrojů (2 ks) a zajistit jejich následnou kontrolu Hasičským záchranným sborem města Šluknov a případnou výměnu,
- r) umožnit zaměstnanci města, kdykoliv v průběhu provozní doby, provádět kontrolu dodržování zásad kompostování, úplnosti evidence přijatých odpadů a dodržování podmínek této smlouvy obecně,
- s) ukončit činnost zařízení, včetně vyklizení a odvozu kompostovaného substrátu na jinou kompostárnu, pokud by byl v důsledku správného rozhodnutí nebo z důvodu vyšší moci nezávislé na zadavateli provoz kompostárny zastaven,
- t) průběžně zajišťovat ve spolupráci s Městem informační kampaň zaměřenou na efektivnost využití kompostárny (občany, apod.).

2. Provozovatel je oprávněn využívat areál kompostárny k další činnosti bezprostředně související s jeho podnikatelskou činností. Aktivita v rámci vlastní podnikatelské činnosti nesmí omezovat či jiným negativním způsobem ovlivňovat provoz kompostárny ve smyslu předmětu plnění této smlouvy dle čl. II. Provozovatel je oprávněn v souladu s tímto článkem smlouvy zřídit v prostorách k provozu kompostárny a dalším účelům drobné stavby.

3. Město Šluknov je povinno:

- a) poskytovat provozovateli nezbytnou součinnost potřebou pro řádné provozování kompostárny,
- b) předat provozovateli veškeré informace nezbytné k plnění této smlouvy, vztahující se k problematice odpadového hospodářství na území města Šluknov,
- c) průběžně projednávat s provozovatelem jeho návrhy k zajištění zdárného provozování kompostárny,
- d) vyjadřovat se do 10 pracovních dnů k návrhům provozovatele v souvislosti s provozem kompostárny,
- e) průběžně zajišťovat ve spolupráci s provozovatelem informační kampaň zaměřenou na efektivnost využití kompostárny (občany, apod.),

V.

Náklady na zajištění provozu

1. Město Šluknov se zavazuje uhradit provozovateli za jím poskytované služby cenu, která vychází z kalkulace Provozovatele. Celková měsíční cena pro správu a údržbu kompostárny vychází následovně:

Cena bez DPH:..... 78.000 Kč.
DPH 21 %:16.380 Kč
Cena včetně DPH:.....94.380 Kč
(cena slovy: devadesátčtyřtisíctřistaosmdesátkorunčeských)

2. Cena je neměnná a nepřekročitelná. Fakturace ceny služby bude probíhat měsíčně. Daňový doklad bude mít náležitosti řádného účetního a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č.

235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Daňový doklad předloží provozovatel městu vždy do 15. dne následujícího měsíce. Pokud nebude daňový doklad vystaven v souladu s ustanovením odst. 2 tohoto článku, bude provozovateli vrácen.

3. S uvedením nedostatků a nová lhůta splatnosti daňového dokladu běží ode dne doručení tohoto daňového dokladu. Daňový doklad bude městem Šluknov uhrazen do 14 dnů po jeho obdržení převodem na účet provozovatele uvedený v záhlaví smlouvy.
4. Město Šluknov se zavazuje uhradit provozovateli za jím poskytované služby na likvidaci bioodpadu dohodnutou cenu, která vychází z kalkulace Technických služeb Šluknov spol. s r.o. v rámci uzavřených platných smluvních vztahů na svoz a likvidaci biologicky rozložitelného komunálního odpadu (dále jen BRKO) a bioodpadu z činností údržby veřejné zeleně.

VI.

Ukončení platnosti smlouvy

1. Smlouva může být ukončena pouze:
 - a) dohodou smluvních stran
 - b) písemnou výpovědí obou stran bez udání důvod ve výpovědní lhůtě 3 měsíců, výpovědní lhůta běží ode dne doručení výpovědi
 - c) odstoupením od smlouvy ze strany města z důvodu nesplnění povinností provozovatele vyplývajících ze smlouvy, za podmínky, že město Šluknov při zjištění nesplnění povinností provozovatele vyplývajících ze smlouvy písemně upozorní provozovatele o záměru odstoupit od smlouvy a poskytne mu lhůtu minimálně jednoho měsíce na odstranění zjištěných nedostatků
 - d) odstoupením od smlouvy ze strany provozovatele z důvodu opakovaného neuhrazení daňového dokladu městem
 - e) odstoupením od smlouvy ze strany města z důvodu rozhodnutí orgánu státní správy nezávislého na městě, z kterého vyplývá nemožnost dalšího provozu kompostárny
 - f) odstoupením od smlouvy ze strany města z důvodu, že v průběhu provozu kompostárny dojde ke zjevnému pachovému obtěžování okolí (např. obyvatel bytových domů nacházejících se cca 200 m od kompostárny)
 - g) odstoupením od smlouvy ze strany města v případě, že další činnosti provozovatele bezprostředně související s jeho podnikatelskou činností prováděné na výše uvedeném pozemku města poškodí pozemek a jeho další součásti např. betonové žlaby, jímku apod.
2. Odstoupení musí být provedeno písemně a doručeno druhé straně.
3. V případě ukončení smlouvy je provozovatel povinen postupovat v souladu s čl. IV. odst. 1 písm. s).

VII.

Zvláštní ujednání

1. Ve věcech realizace smlouvy je za město oprávněn jednat vedoucí Odboru rozvoje a životního prostředí Městského úřadu Šluknov, tel. č. 412 315 330.
2. Ve věcech realizace smlouvy je za provozovatele oprávněn jednat jednatel společnosti Technické služby Šluknov spol. s r. o., tel. č. 412 386 202.

3. Drobné stavby pořízené provozovatelem ve smyslu čl. IV. odst. 2 jsou vlastnictvím provozovatele a v případě ukončení smlouvy budou demontovány.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že areál kompostárny je v současné době využíván v souladu s obecně závaznou vyhláškou č. 1/2021 o obecním systému odpadového hospodářství jako místo pro odevzdávání objemného odpadu v omezeném množství 500 kg na domácnost. Tato činnost nemá žádný dopad na plnění uzavřené smlouvy a je plně upravena v jiných předpisech (OZV č. 1/2021) a uzavřených smluvních vztazích.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku po dohodě obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, město obdrží dva a provozovatel dva stejnopisy.
4. Obě strany se dohodly, že závazkový vztah vyplývající z této smlouvy se řídí režimem občanského zákoníku a dalšími právními předpisy České republiky.
5. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem podrobně seznámily a že smlouvu uzavírají podle své pravé a svobodné vůle.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství či údaje důvěrné a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
7. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním textu smlouvy na internetových stránkách objednatele ve formátu, který neumožní zásah do textu smlouvy třetí osobou.
8. Tato smlouva byla schválena na 68. schůzi Rady Města Šluknov dne 24.03.2021 usnesením č. 17/68R/2021.

Ve Šluknově, dne 30.03.2021

Ve Šluknově, dne 30.03.2021

Město Šluknov


Mgr. Eva Džumanová
Starostka města



Technické služby Šluknov, spol. s r.o.

Technické služby Šluknov,
spol. s r.o.

407 77 Šluknov, Císařský 378
IČ: 254 10 539, DIČ: CZ25410539
fax: 412 386 202


Petra Ocnytnova
jednatelka společnosti