

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí služby č. ORŽP 39/2016 „Správa a údržba veřejného pohřebiště ve Šluknově“

uzavřená

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

I. Smluvní strany

Název: Město Šluknov
Sídlo: nám. Míru 1, 407 77 Šluknov
IČ: 00261688
DIČ: CZ00261688
Zastoupený: Mgr. Eva Džumanová, starostka města Šluknov
Bankovní spojení: ČSOB a.s. Varnsdorf
Číslo účtu: 108724561/0300
Adresa pro zasílání korespondence včetně daňových dokladů:
nám. Míru 1, 407 77 Šluknov
Telefon: 412 315 339
E-mail tel. mob: dzumanova@mesto-sluknov.cz, 731 411 500
Kontaktní osoba: vedoucí ORŽP MěÚ Šluknov
(dále jen „Město Šluknov“)

a

Název: Technické služby Šluknov, spol. s r. o.
Sídlo: Císařský 378
IČ: 25410539
DIČ: CZ25410539
Zastoupený: Bc. Zdeněk Černý, jednatel společnosti
Bankovní spojení: GE MONEY BANK, a. s.
Číslo účtu : 150305889/0600
Telefon: 412 386 202
E-mail tel. mob: technicke.slk@seznam.cz
Pracovník pověřený jednáním ve věcech smluvních plnění dodávek a předání prací:
Bc. Zdeněk Černý
E-mail, tel. Mobil: 736 633 590
(dále jen „Provozovatel“)

Tímto dodatkem ke smlouvě se mění ustanovení článku IV. odstavec 6. následovně

IV. Veřejné pohřebiště

6. Správa veřejných pohřebišť je specifikována takto:
- zahrnuje činnosti spojené se sjednáváním a uzavíráním smluv o nájmu hrobových míst, **(vedení evidence hrobových míst a předávání údajů o této evidenci na Odbor ekonomický)**, jakož i upozorňování nájemců na skončení sjednané doby nájmu a vymáhání neuhrazených pohledávek za nájemné za hrobová místa. V případě, že pohledávka nebyla řádně a včas uhrazena zajistí provozovatel zaslání písemné upomínky a pokud ani poté nebude dlužná částka uhrazena, předá pohledávku vedoucí Odboru ekonomického,
 - vedení evidence související s provozováním veřejného pohřebiště, jak ji stanoví ustanovení 21 zákona o pohřebnictví,
 - aktualizovat plán pohřebiště v souladu s evidencí volných hrobových míst,

- přidělování a číslování nových hrobových míst (hrobová místa správce pohřebiště zřizuje a připravuje k pronájmu tak, aby vznikly ucelené řady, oddíly hrobů a hrobek stejného charakteru a rozměrů, není nárok na individuální umístění hrobu či hrobky mimo vymezený prostor),
- evidence kulturních památek, čestných a vojenských hrobů,
- archivní činnost,
- zajišťování styku se zákazníky a návštěvníky pohřebiště (kancelář na území města Šluknov s provozní dobou od 8 do 17 hod minimálně 1x týdně pondělí nebo středa),
- zpracování a předkládání návrhů na opravy, modernizaci a další rozvoj,
- veškerá činnost spojená s řešením opuštěných míst, s nakládáním s opuštěným majetkem občanů aj.
- součinnost s dalšími subjekty při provozu veřejného pohřebiště

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem dodatku před jeho podpisem podrobně seznámily a že dodatek uzavírají podle své pravé a svobodné vůle.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v tomto dodatku nepovažují za obchodní tajemství či údaje důvěrné a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Provozovatel souhlasí se zveřejněním textu dodatku na internetových stránkách objednatele ve formátu, který neumožní zásah do textu smlouvy třetí osobou.
5. Tento dodatek byl schválen na 69. schůzi Rady města Šluknov dne 20.02.2017 usnesením č. 3/69R/2016 .

Ve Šluknově, dne
Město Šluknov




Mgr. Eva Džumanová
Starostka města

Ve Šluknově, dne
Technické služby Šluknov, spol. s r. o.


Zdeněk Černý
jednatel společnosti

Technické služby Šluknov,
spol. s r.o.
407 77 Šluknov, Císařský 378
IČ: 254 10 539, DIČ: CZ25410539
tel./fax: 485 326 202