



VÝZVA K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) v návaznosti na § 36 a 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ~~A~~zákon ~~nebo A~~ZVZ)

stanovené v rámci zjednodušeného podlimitního řízení pro veřejnou zakázku na služby:

Astudie odtokových poměrů v **l**etním návrh **h**možných protipovodňových opatření v povodí Rožanského potoka

Zadavatel veřejné zakázky:



Město Šluknov
se sídlem: Městský úřad, nám. Míru 1, 407 77 Šluknov
zastoupené: Mgr. Evou Dřivanovou, starostkou

Poradce zadavatele:

Ing. Anna Bužková
Se sídlem: Království 422, 407 77 Šluknov
IČ: 73815268

Prosinec 2016

Obsah zadávacích podmínek (dále jen ZP)

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Poradce zadavatele	3
III.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	3
IV.	Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ.....	4
V.	Předmět veřejné zakázky.....	4
VI.	Místo a doba plnění zakázky.....	4
VII.	Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace	5
VIII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	9
IX.	Obchodní podmínky.....	10
X.	Pravidla pro hodnocení nabídek.....	10
XI.	Datum, čas a místo otevírání nabídek.....	12
XII.	Lhůta a způsob podání nabídek	12
XIII.	Souhlasnost vybraného účastníka a rozhodnutí o výběru dodavatele	13
XIV.	Uzavření smlouvy a oznámení výsledku zadávacího řízení.....	14
XV.	Prohlídka místa plnění	14
XVI.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	14
XVII.	Závěrečná ustanovení.....	15

Preamble

Tyto zadávací podmínky (dále též ZP) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení pro podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen Zákon nebo ZZVZ), podmínkami v zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 vydanými Ministerstvem životního prostředí a Směrnicí č. 9/2016 o zásadách a postupech při zadávání veřejných zakázek vydanou MČM Gluknov.

V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostnost ustanovení zákona.



I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Město Gluknov
Sídlo: nám. Míru 1, 407 77 Gluknov
IČ: 00261688
DÍČ: CZ00261688
telefon: +420 412 315 331
banka: L SOB a.s., Varnsdorf
IČSO účtu: 108724561/0300
www: <http://mesto-sluknov.cz/>
profil zadavatele: <https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>; ID 60050993
datová schránka: 8jkbfb3

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci pšedmné veřejné zakázky je Mgr. Eva Dřumanová, starostka.

Osobou odpovědnou za zadání této zakázky je Mgr. Martin Chroust, vedoucí Odboru rozvoje a životního prostředí.

II. PORADCE ZADAVATELE

Osoba pověšená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího šzení (dále jen poradce zadavatele) ve smyslu § 43 ZZVZ je:

Jméno: Ing. Anna Buřková
Sídlo: Království 422, 407 77 Gluknov
IČ: 73815268
DÍČ: CZ73815268
Tel., fax: +420 776 345 342
e-mail: anna.rychecka@seznam.cz

Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o pšpadném vyloučení účastníků ani o výběru dodavatele, ani o pšpadných námitkách.

III. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 3.1.** Komunikace mezi zadavatelem (poradcem) a dodavatelem v zadávacím šzení probíhá písemně ve výjimečných pšpadech lze použít i ústní komunikaci, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.
- 3.2.** ZZVZ preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě. Nepřjde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronických nástrojů (profil zadavatele), pak bude komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, resp. účastníky zadávacího šzení, probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem ve smyslu § 211 odst. 5 ZZVZ. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v Křácím listu nabídky. Podmínkou pro pšímání datových zpráv prostřednictvím datových schránek od poradce zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného pšímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.



- 3.3.** Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 3.4.** Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci, **zašle své dotazy elektronicky datovou zprávou zadavateli na adresu pro elektronickou komunikaci uvedenou v I.1 této ZP.** Taková žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.5.** Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů v rámci přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 ZZVZ uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v I.1 ZP.

IV. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VE SMYSLU § 36 ODS. 4 ZZVZ

Poradkyně zadavatele, Ing. Anna Bužková, IČ: 73815268, zpracovala ve spolupráci se zadavatelem tyto zadávací podmínky v rámci jejich příloh č. 1-4.

V. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění studie odtokových poměrů v obcích Gluknov, Velký Čenov a Staré Křečany v katastrech Brníky, Císařský, Fukov, Kníheč, Královka, Království, Kunratice u Gluknova, Nové Hrabčic, Panský, Rožany, Staré Hrabčic, Staré Křečany, Gluknov, Velký Čenov) v rámci návrhů možných protipovodňových opatření v povodí Rožanského potoka dle Dokumentace projektového záměru, který je Přílohou č. 1 této Výzvy.

Veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu Studie odtokových poměrů v rámci návrhů možných protipovodňových opatření v povodí Rožanského potoka, který je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu životního prostředí.

5.2. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **cca 3,54 mil. Kč bez DPH.**

5.3. Zastřežení předmětu zakázky dle kódu CPV

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

VI. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 6.1.** Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese: Náměstí Míru 1, 407 77 Gluknov.
- 6.2.** Doba plnění: zahájení činnosti po ukončení zadávacího řízení, neprodleně po uzavření smlouvy.

Předpokládaný časový harmonogram plnění:

Část		Období plnění
A.	Analytická část	Leden až červen 2017
B.	Návrhová část	Červenec až srpen 2017
C.	Majetkoprávní vyšetření	Září až říjen 2017
D.	Vyhodnocení	Listopad 2017 až leden 2018
E.	Koncept DUR	Únor až květen 2018
F.	Ostatní práce	Červen 2018

Podrobný harmonogram všech kapitol výše uvedených částí (Příloha I. 3 Dokumentace projektového záměru) nemusí být součástí nabídky, avšak po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem se pak stane její nedílnou součástí.

VII. POHÁDAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

7.1. Dodavatel musí prokázat splnění **základní způsobilosti** dle § 74 ZZVZ, a to způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného íestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného íestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného íestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

7.2. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti**, a to následujícím způsobem:

- 7.2.1. dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.2. dle § 77 odst.2 a) ZZVZ předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - **Projektová činnost ve výstavbě**
- 7.2.3. dle § 77 odst.2 c) ZZVZ předložením dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - **Autorizace v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.**

7.3. Dodavatel musí prokázat svou finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku. Za tímto účelem zadavatel v souladu s § 78 ZZVZ stanovil kritérium **ekonomické kvalifikace** a způsob jeho prokázání následovně

Dodavatel musí prokázat, že jeho roční obrat za poslední 3 bezprostředně předcházející účetní období (jestliže dodavatel vznikl později, postačí předložit údaje



o svém obratu za všechna úletní období od svého vzniku) dosáhl **min. 7 mil. Kč v každém roce uvedeného období.**

Pro prokázání této části kvalifikace dodavatel předloží výkaz zisku a ztrát dodavatele za požadovaná úletní období nebo obdobný doklad dle právního řádu země sídla dodavatele.

- 7.4.** Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předem ve veřejné zakázce. Za tímto úelem zadavatel v souladu s § 79 ZZVZ stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání:**

- 7.4.1.** Dodavatel prokáže, že v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení **úspěšně zrealizoval významné obdobné zakázky**, přičemž za úspěšně zrealizované se považují pouze zcela dokončené zakázky. Realizaci obdobných zakázek prokáže dodavatel **předložením seznamu významných obdobných zakázek** realizovaných dodavatelem v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení. V seznamu bude uveden název a popis předem zakázky, její cena, doba plnění a identifikace objednatele.

Podmínkou je realizace:

- alespoň **2 významných obdobných zakázek**, jejichž předem bylo zpracování **studie proveditelnosti před blízkých protipovodňových opatření s finančním objemem min. 2,6 mil. Kč bez DPH** každé z nich. Tyto zakázky musí být zpracovány v souladu s Metodikou odboru ochrany vod, která stanovuje postup komplexního řešení protipovodňové a protierozní ochrany pomocí před blízkých opatření, která byla zveřejněna ve Věstníku Ministerstva životního prostředí, a zároveň

- alespoň **2 významných obdobných zakázek**, jejichž předem bylo **zpracování hydrotechnického posouzení úseku vodního toku**. Část tohoto úseku vodního toku musí být **zatravněna**. Hydrotechnické posouzení musí být provedeno pomocí hydrodynamického modelu s využitím schematizace území **pomocí kombinované 1D a 2D výpočetní sítě**

- 7.4.2.** Dodavatel dále prokáže, že má **dostatečně kvalifikovaný a zkušený tým expertů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (realizační tým), který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na skutečnost, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli. Dodavatel předloží seznam členů odborného týmu, ze kterého musí být zřejmé, že dodavatel bude mít dostatečně kvalifikovaný a zkušený alespoň 3 členný realizační tým v následující struktuře:

- 1x odborník na hydraulické výpočty
- 1x odborník na návrhy protipovodňových opatření
- 1x odborník na návrhy revitalizačních opatření

Přiložkou seznamu členů odborného týmu budou strukturované životopisy jednotlivých členů odborného týmu. Ze strukturovaných životopisů členů odborného týmu musí vyplývat splnění požadavků na členy odborného týmu, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jednotliví členové odborného týmu podíleli.

Požadavky na členy odborného realizačního týmu:

1. Člen týmu - odborník na hydraulické výpočty:

- magisterské vysokoškolské vzdělání v oboru vodní stavby a vodní hospodářství
- min. 5 let praxe v oboru vodního hospodářství



- prokazatelná zkušenost s hydrodynamickým modelováním vodních toků. Leden týmu musí prokázat zkušenosti s tvorbou 1D/2D nebo 2D hydrodynamických modelů vodních toků na min. 3 zakázkách typu studie odtokových poměrů, hydrotechnická posouzení, studie záplavových území v posledních 3 letech.

2. Leden týmu - odborník na návrhy protipovodňových opatření

- magisterské vysokoškolské vzdělání v oboru vodní stavby a vodní hospodářství nebo životní prostředí
- autorizace v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo dříve udělovaná autorizace pro obor vodohospodářské stavby)
- min. 5 let praxe v oboru vodního hospodářství
- prokazatelná zkušenost se zpracováním:
- min. 2 zakázky zpracování dokumentace v min. stupni dokumentace pro rozhodnutí umístění stavby pro stavbu vodního díla. Vodní dílo je v tomto případě definováno ve smyslu § 55 odst. 1 písm. a), b), d) zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, tj. jako přehrada, vodní nádrž, jez, zdř, stavba, jím se upravuje, mění nebo zřizuje koryto vodního toku, či stavba na ochranu před povodněmi.

3. Leden týmu - odborník na návrhy revitalizačních opatření

- magisterské vysokoškolské vzdělání v oboru vodní stavby a vodní hospodářství nebo životní prostředí
- autorizace v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo dříve udělovaná autorizace pro obor vodohospodářské stavby)
- min. 5 let praxe v oboru vodního hospodářství
- prokazatelná zkušenost se zpracováním: min. 2 zakázky zpracování dokumentace v min. stupni dokumentace pro rozhodnutí umístění stavby pro revitalizaci vodního toku.

Plnění tohoto kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

- **seznamu členů realizačního týmu**, ve kterém uvede jména jednotlivých členů týmu a funkce, které budou zastávat při plnění veřejné zakázky, jejich pracovní právní vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.) a odborné zaměření;
- **profesních životopisů všech členů realizačního týmu** vlastnoručně podepsanými jednotlivými členy týmu, které budou obsahovat minimálně následující údaje:
 - jméno a příjmení člena týmu
 - údaje o vzdělání a odborné kvalifikaci
 - délku a stručnou charakteristiku odborné praxe odpovídající funkci v týmu
 - informace o jím realizovaných obdobných zakázkách obsahující:
 - název a popis předmětu zakázky
 - doba jejího plnění a její stav ke dni podání nabídky (dokončená x rozpracovaná)
 - pozice člena týmu, ve které se na plnění obdobné zakázky podílel
 - kontakt na objednatele obdobné zakázky

Zadavatel neomezuje celkový počet členů realizačního týmu, ale seznam členů realizačního týmu se po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem stane její přílohou a členové realizačního týmu uvedení v seznamu, se musí na její realizaci skutečně podílet. Změna některé z těchto osob je v průběhu plnění veřejné zakázky možná pouze z objektivních důvodů, a za předpokladu, že nový člen realizačního týmu prokáže kvalifikaci min. ve shodném rozsahu a úrovni jako je požadována v tomto

bodů ZP. Tuto změnu je vybraný dodavatel povinen vždy písemně oznámit zadavateli.

7.5. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- 7.5.1. Splnění základní způsobilosti (dle bodu 7.1) může být v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ prokázáno prostřednictvím letního prohlášení. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předloženy v prosté kopii,
- 7.5.2. Dodavatel může v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit v nabídce požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 7.5.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném letním státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 7.5.4. Zadavatel má v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.
- 7.5.5. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.5.6. V případě že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 7.5.7. Pokud ZZVZ nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se překládá s překladem do letního jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředního ověřeného překladu do letního jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském a doklad o vzdělání v latinském jazyce se překládají bez překladu.
- 7.5.8. Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 takovou jinou osobou
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí určitých práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Společnou a nerozdílnou odpovědnost zadavatel výslovně vyžaduje v případě že

prostřednictvím jiné osoby prokazuje dodavatel ekonomickou kvalifikaci dle bodu 7.3. těchto ZP. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky ve smyslu bodu 7.4.1. ZP nebo kvalifikaci a zkušenost členů realizačního týmu ve smyslu bodu 7.4.2. ZP, pak musí písemný závazek obsahovat (a konkrétně vymezovat) též závazek, že tyto jiné osoby budou vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 7.5.9. V případě že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmetu příslužné části veřejné zakázky.** Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve všech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmetu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat.
- 7.5.10. Podává-li nabídku více osob společně musí každá z nich v souladu s § 82 ZZVZ prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Ekonomickou kvalifikaci dle bodu 7.3. těchto ZP mohou prokázat osoby společně podávající nabídku společně. Technickou kvalifikaci dle odst. 7.4.1. a 7.4.2 těchto ZP musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu na plnění předmetné části veřejné zakázky.
- 7.5.11. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 ZZVZ povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.
- 7.5.12. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Dodavatel stanoví **nabídkovou cenu** jako celkovou cenu za celý vymezený předmet zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v Kč. Nabídková cena bude uvedena v následující: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
- 8.2. Dodavatel uvede nabídkovou cenu v následující uvedeném ve **Formuláři pro zpracování nabídkové ceny**, jehož závazný vzor tvoří příloha č. 3 těchto ZP. Celková nabídková cena bude zároveň uvedena v Krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. Vyplněný formulář se stane po podpisu smlouvy její přílohou. Cenová nabídka bude zpracována v následující dle jednotlivých etap a výstupů vyplněním tohoto formuláře.
- 8.3. Nabídková cena musí vždy zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmetu zakázky (tj. také náklady na dopravu, kopírování, pojištění, správní a jiné poplatky apod.). Veškeré náklady dodavatele

spojené s realizací předložených veřejných zakázek musí být zahrnuty v nabídkové ceně jednotlivých dodávek a služeb (položek Formuláře pro zpracování nabídkové ceny).

8.4. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraniční měně a jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

8.5. Nabídková cena včetně DPH může být měněna v souvislosti se změnou DPH, DPH bude účtována v souladu s předpisy platnými v době vystavení faktury

8.6. Platební podmínky

8.6.1. Úhrada za plnění předložených zakázek bude prováděna v Kč.

8.6.2. Platby budou prováděny na základě dvou daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem vždy po dokončení jednotlivých částí.

8.6.3. Splatnost daňových dokladů bude **30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.

8.6.4. Veškeré účelné doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

8.6.5. Veškeré vystavené faktury musí být označeny názvem a číslem projektu.

8.6.6. Podrobně jsou platební podmínky vymezeny v rámci závazného textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 těchto ZP.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

9.1. Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží podepsaný **návrh smlouvy**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto zadávacích podmínek.

9.2. Jako součást smlouvy předloží účastník rovněž vyplněný Formulář pro zpracování nabídkové ceny příslušné části veřejné zakázky, který se stane přílohou této smlouvy. Příloha smlouvy Dokumentace projektového záměru nemusí být součástí nabídky, a však po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem se pak stane její nedílnou součástí. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka **doplňován o údaje** nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje podbarvené šedě - zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, jméno kontaktní osoby, výši pojistné profesní odpovědnosti a název pojistovny apod.)

9.3. Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu návrhu smlouvy nesmí účastník podstatným způsobem měnit ani doplňovat (ve smyslu § 222 odst. 3 ZZVZ) mimo částí vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být ze zadávacího řízení vyloučen.

9.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v odst. 3.5. těchto ZP.

X. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to podle následujících kritérií hodnocení:

- | | |
|---|------|
| 1. nabídková cena | 60 % |
| 2. zkušenost dodavatele s realizací zakázek DUR | 40 % |



Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předložené nabídky v rámci dílčího kritéria.

Ad 1) Nabídková cena (60 %)

Bude hodnocena celková nabídková cena bez DPH.

Pro toto kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Ad 2) Zkušenost dodavatele s realizací zakázek v rozsahu dokumentace pro rozhodnutí o umístění stavby (40 %)

Tato zkušenost bude hodnocena podle počtu zakázek zpracování dokumentace v min. stupni dokumentace pro rozhodnutí o umístění stavby pro stavbu vodního díla v posledních 3 letech. Vodní dílo je v tomto případě definováno ve smyslu § 55 odst. 1 písm. a), b), d) zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, tj. jako přehrada, vodní nádrž, jez, zdrž, stavba, jíž se upravuje, mění nebo zřizuje koryto vodního toku, či stavba na ochranu před povodněmi.

Zakázky nemohu být zpracovávány subdodavately, ale uchazeč je musel zpracovat vlastními silami.

Počet realizovaných obdobných zakázek bude pro účely hodnocení zjištěn ze seznamu významných obdobných zakázek pro hodnocení, který je povinen účastník zadávacího řízení předložit v rámci samostatné části nabídky.

Vzor Seznamu obdobných zakázek pro hodnocení je přílohou č. 5 této Výzvy. V případě, že účastník seznam obdobných zakázek pro hodnocení nepředloží, bude mu v tomto kritériu přiděleno 0 bodů. Doplnění nabídky v částech týkajících se hodnocení nabídek ZZVZ nepoužít. Pro účely hodnocení se budou započítávat pouze obdobné zakázky pokrývající celý vymezený rozsah plnění obdobné zakázky, realizované samotným účastníkem zadávacího řízení, nikoliv jeho poddodavatelem (možnost prokázání chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby než poddodavatele tím není dotčena).

Způsob hodnocení:

Dodavatel získá počet bodů podle počtu relevantních zakázek uvedených v požadovaném Seznamu obdobných zakázek, a to následovně

<i>Počet uvedených relevantních obdobných zakázek</i>	<i>Počet získaných bodů</i>
10 a více zakázek	100 bodů
9 zakázek	90 bodů
8 zakázek	80 bodů
7 zakázek	70 bodů
6 zakázek	60 bodů
5 zakázek	50 bodů
4 zakázky	40 bodů
3 zakázky	30 bodů
2 zakázky	20 bodů
1 zakázka	10 bodů
Žádná zakázka	0 bodů

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přidělené v rámci jednotlivých kritérií budou násobeny příslušnou vahou. Na základě součtu výsledných



hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

XI. DATUM, MÍSTO A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele, v kanceláři vedoucího Oddělení rozvoje a HP Městského úřadu na adrese Nám. Míru 1, 407 77 Gluknov, **dne 18.01.2017 v 10.00 hodin.**

Otevírání nabídek se mohou, kromě zadavatele, poradce zadavatele a komise pro otevírání nabídek, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

XII. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

12.1. V tomto zadávacím řízení mohou být podány pouze listinné nabídky. Za listinou nabídku se považuje i kopie nabídky na elektronickém nosiči dat viz požadavek v odst. 12.4. tohoto článku ZP.

12.2. Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s § 57 ZZVZ a končí **dnem 18.01.2017 v 10.00 hodin.**

Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele - Městský úřad Gluknov na adrese Nám. Míru 1, 407 77 Gluknov. Nabídka se podává prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny na Odbor rozvoje a životního, 1. patro, místnost č. 10.

Pracovní doba:

Pondělí a středa: 08:00 až 11:30 hodin a 12:30 až 16:30 hodin

Úterý a čtvrtek: 08:00 až 11:30 hodin a 12:30 až 15:00 hodin

Pátek: 08:00 až 11:30 hodin a 12:30 až 14:30 hodin

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

12.3. Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě a jejích přílohách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

12.4. Nabídka bude předána zadavateli **ve dvou (2) listinných vyhotoveních (v 1 originále a 1 kopii) a v jedné elektronické kopii** zpracované na datovém nosiči ve volně přístupných elektronických formátech. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky.** Návrh smlouvy požaduje zadavatel v elektronické verzi nabídky předložit rovněž ve formátu MS WORD a cenovou nabídku ve formátu MS Excel, které budou sloužit pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující originální tištěné vyhotovení nabídky.

12.5. Nabídka bude alespoň na Krycím listu nabídky podepsána dodavatelem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu dodavatele (účastníka zadávacího řízení).



- 12.6.** Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka zadávacího řízení doporučí zadavatel podat nabídky s jednotlivě odeslanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zašity až na konci za vlastní nabídkou.
- 12.7.** Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v uzavřené obálce označené **následujícím způsobem:**

**ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ NĚ NEOTVÍRAT!
Studie odtokových poměrů**

- 12.8.** Zadavatel doporučí uje předložit nabídky v tomto jednotném listě:

- A. **Krycí list nabídky** (viz příloha I. 1 této ZD), podepsaný oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka**
- D. **Návrh smlouvy** (dle přílohy I. 3 této ZP)
- E. **Cenová nabídka** (vyplňuje příloha I. 2 této ZP). Cenová nabídka se po podpisu smlouvy stane její přílohou.
- F. **Přílohy** (nepovinné).

**XIII. SOULINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ
O VÝBĚRU DODAVATELE**

- 16.1.** Zadavatel je dle § 122 odst. 1 ZZVZ povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 16.2.** **Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel písemně vyzve vybraného účastníka k předložení následujících dokladů:**
- a) originály nebo úředně ověřené doklady o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;
 - b) u právnické osoby doklady dle § 104 odst. 2 ZZVZ, a to:
 - i. identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem této právnické osoby podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - ii. dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle předchozího bodu k účastníku, tímto doklady jsou zejména:
 - výpis z OR nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.
- 16.3.** Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 16.4.** V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že došlo ke

stetnosti zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 ZZVZ, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 ZZVZ.

- 16.5.** Pokud je vybrán účastník akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 ZZVZ povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučné zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
- 16.6.** Povinnost vyloučit účastníka ve smyslu odst. 16.5 se nevztahuje na akciové společnosti ve 100% vlastnictví obce nebo kraje.
- 16.7.** Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 123 ZZVZ**.

XIV. UZAVŘENÍ SMLOUVY A OZNÁMENÍ VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Př uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 ZZVZ. Oznámení o výsledku zadávacího řízení zadavatel učiní způsobem uvedeným v § 126 ZZVZ.

XV. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Organizovaná prohlídka místa plnění se nekoná.

XVI. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 16.1.** Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.
- 16.2.** Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.
- 16.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu, v závislosti na možnostech financování celého projektu. V takovém případě nemá vybraný dodavatel nárok na úhradu nerealizovaných etap a činností.
- 16.4.** Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 16.5.** Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- 16.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit, zp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 16.7.** Zadavatel nepoužít variantní řešení.
- 16.8.** Zadavatel nepoužít podání nabídek na dílčí plnění v rámci jednotlivých částí veřejné zakázky.

XVII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1.** Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 17.2.** Nesplnění zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 17.3.** Zdtvorné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí účastník doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí účastník doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

.....
Mgr. Eva Džumanová v.r.
starostka

Přílohy:

Příloha č. 1 – Dokumentace projektového záměru v následujících příloh:

- Přehledná mapa zájmového území,
- Struktura studie (Požadavky na projektovou dokumentaci),
- Harmonogram,
- Doklady

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet (vzor)

Příloha č. 3 – Závazný text smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 5 – Seznam významných obdobných zakázek (vzor)

Příloha č. 6 – Lestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 7 – Lestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o respektování podmínek výzvy k účasti ve VŠ (vzor)

Příloha č. 8 – Lestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o souhlasu se zveřejněním posouzení kvalifikačních kritérií dle směrnice města Gluknov č. 9/2016 (vzor)

Příloha č. 9 – Lestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o správnosti podkladů pro účasti ve VŠ (vzor)

Příloha č. 10 - Směrnice města Gluknov č. 9/2016

