



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## **VÝZVA – ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

ve smyslu § 27 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

stanovené v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na službu:

**„Standardizace územního plánu města Šluknov“**  
formou Změny č. 3 Územního plánu Šluknov

### **Zadavatel veřejné zakázky:**



Město Šluknov  
se sídlem: Městský úřad, nám. Míru 1, 407 77 Šluknov  
zastoupené: Mgr. Martinem Chroustem, vedoucím Odboru rozvoje a ŽP

Č. j. ORŽP/6493/2024/550/2024/bum

Dne 15. 07. 2024

## Obsah zadávacích podmínek (dále jen ZP)

I.	Základní údaje o zadavateli .....	3
II.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem .....	3
III.	Předmět veřejné zakázky .....	4
IV.	PŘEDMĚT a doba plnění zakázky .....	6
V.	Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace .....	6
VI.	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	7
VII.	Obchodní podmínky .....	8
VIII.	Pravidla pro hodnocení nabídek .....	9
IX.	Datum, čas a místo otevírání nabídek .....	9
X.	Lhůta a způsob podání nabídek .....	9
XI.	Součinnost vybraného účastníka a rozhodnutí o výběru dodavatele .....	10
XII.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....	10
XIII.	Závěrečná ustanovení .....	11

### **Preambule**

Tyto zadávací podmínky (dále též „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci zadávacího řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) a Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027, konkrétně Metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek.

## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

**Název zadavatele:** Město Šluknov  
**Sídlo:** nám. Míru 1, 407 77 Šluknov  
**IČ:** 00261688  
**DIČ:** CZ00261688  
**telefon :** +420 412 315 331  
**banka :** ČSOB a.s., Varnsdorf  
**číslo účtu:** 108724561/0300  
**www:** <http://mesto-sluknov.cz/>  
**profil zadavatele:** <https://verejne.zakazky.mesto-sluknov.cz/>; ID 60050993  
**datová schránka:** 8jkbfb3

### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Tomáš Kolonečný, starosta.

Osobou odpovědnou za zadání této zakázky je Mgr. Martin Chroust, vedoucí Odboru rozvoje a životního prostředí.

## II. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 2.1. Komunikace mezi zadavatelem (poradcem) a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně.
- 2.2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě, konkrétně prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Krycím listu“ nabídky. Podmínkou pro přijímání datových zpráv prostřednictvím datových schránek od poradce zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- 2.3. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 2.4. **Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci, zašle své dotazy elektronicky datovou zprávou zadavateli na adresu pro elektronickou komunikaci uvedenou v čl. I těchto ZP.** Taková žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

### III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky je služba **Standardizace územního plánu města Šluknov**, a to formou **Změny č. 3 Územního plánu Šluknov** (dále jen „Změna č. 3 ÚP Šluknov“) v tomto rozsahu zpracování:

1. Konverze územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace. Konverzí bude proveden samotný převod digitální podoby stávajícího územního plánu, který není v definovaném jednotném standardu, do jednotného standardu.
2. Prověření a upřesnění požadavků vyplývajících z politiky územního rozvoje, z územně plánovací dokumentace vydané krajem a ÚAP.
3. V souladu s aktualizací stávajícího záplavového území a aktivní zóny záplavového území významného vodního toku Rožanský potok ř. km 0,00 – 9,446, vyhlášeného odborem ŽP KÚ ÚK formou OOP č.j.: KUUK/155586/2023 ze dne 30.10.2023 – zaneš stanovenou aktualizovanou aktivní zónu a prověřit zastavitelné plochy v ÚP.
4. V souladu s vyhlášeným záplavovým územím a aktivní zónou záplavového území drobného vodního toku Stříbrný potok (IDVT 10101808) v ř. km. 0,000 – 2,064, vyhlášeného odborem ŽP Měú Rumburk formou OOP č.j.: OŽP/41158-23/3030-23/hop ze dne 20.09.2023 - zaneš stanovenou aktivní zónu a prověřit zastavitelné plochy v ÚP.
5. Provéřit změnu funkčního využití pozemku p. č. 1293 v k. ú. Šluknov o celkové výměře 872 m<sup>2</sup> z plochy výroby a skladování na plochu umožňující umístění pneuservisu, kanceláří, veřejné posilovny a obytných prostor (polyfunkční objekt).
6. Provéřit změnu funkčního využití pozemku p. č. 1340 v k. ú. Šluknov o celkové výměře 1037 m<sup>2</sup> z plochy sídelní zeleně a st. p. č. 1341 v .k. ú. Šluknov o celkové výměře 1.758 m<sup>2</sup> z plochy občanské vybavení na plochu bydlení a vybavenost centra.
7. Provéřit změnu funkčního využití pozemků p.p.č. část 2017, 2029, 2035, 2020, 2048/10, 2034/1 a 2048/3 v k.ú. a obci Šluknov o celkové výměře 12.251 m<sup>2</sup> z plochy RZ – Plochy zahrad a zahrádkářské kolonie a Z – sídelní zeleň na plochu RH – plocha rekreace – zařízení hromadné rekreace.
8. Provéřit změnu funkčního využití pozemků p.p.č. část 2660/9, 2660/3 a 2716/1 k.ú. Království a obci Šluknov z plochy: část p.p.č. 2660/9 jako ttp, p.p.č. 2716/1 jako OV - S návrhová plocha občanské vybavenosti – sport, p.p.č. 2660/3 plocha veřejného prostranství na plochu stáv. stavu OS (stávající RD – pro správce areálu). V severozápadní části zůstane zachováno dětské hřiště jako stávající plocha OV – S.
9. Provéřit změnu funkčního využití pozemků p.p.č. 372, 377 a 369/1 k.ú. Rožany z návrhové plochy L20 pro zalesnění (řešená plocha na změnu – 28.660 m<sup>2</sup>) na plochy - p.p.č. 369/1 na plochu stáv. stavu OS, návrhovou plochu pro zalesnění L20, ttp a návrhová plocha OS pro stavbu RD + uvedení stavu postavených 3 RD z návrhové plochy OS na stav plochy OS;
10. Provéřit změnu funkčního využití pozemků st.p.č. 89 a p.p.č. 122/3, 122/4 a 124/3 v k.ú. Kunratice u Šluknova o celkové výměře 2.750 m<sup>2</sup> z plochy stávajícího stavu OV občanská vybavenost, na plochu stávajícího stavu B - Plochy pro bydlení.
11. Provéřit změnu funkčního využití části pozemků p. č. 2370/1 a 2386/2 v k. ú. Šluknov o celkové výměře 2.075 m<sup>2</sup> z plochy stavu L - lesní na plochu stavu plochy VO 2 - překladiště tříděného odpadu (oplocený areál).

Účelem spolupráce objednatele a zhotovitele je vypracování návrhu Změny č. 3 územního plánu Šluknov a poskytnutí součinnosti při jeho pořízení zkráceným postupem, vydání a vypracování Úplného znění ÚP Šluknov po vydání Změny č. 3 ÚP Šluknov.

Pořízení Změny č. 3 ÚP Šluknov bylo schváleno na 11. zasedání Zastupitelstva města Šluknov dne 26.06.2024 pod č. usn.: 17/10Z/2024, a to zkráceným postupem v souladu s § 55a odst. 2 stavebního zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu dále jen “stavební zákon”, ve znění účinném do 31.12.2023 (dále jen „SZ“), aplikovatelného na základě § 334a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon. V souladu s § 55b SZ je předmětem dle

zadání zpracování návrhu Změny č. 3 ÚP Šluknov, které bude zpracováno v souladu a v rozsahu § 93 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění (dále jen „stavební zákon“). Obsah Změny č. 3 ÚP Šluknov projednalo a schválilo ZM Šluknov dne 26.06.2024 pod č.usn. 18/11Z/2024. Vypracování a vydání Změny č. 3 ÚP Šluknov, vč. Úplného znění po vydání Změny č. 3 ÚP Šluknov se plně řídí požadavky stavebního zákona v platném znění a prováděcích vyhlášek, zejména V č. 57/2024 Sb., Vyhláška o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu. Návrh Změny č. 3 ÚP Šluknov bude invariantní.

Požadavky na zpracování:

Zadavatel požaduje dodání jednoho tištěného paré Návrhu změny č. 3 ÚP Šluknov pro společné jednání a veřejné projednání Změny č.3 ÚP, jednoho tištěného paré pro schválení zastupitelstvem města a čtyři tištěná paré Úplného znění ÚP Šluknov po vydání Změny č.3. Další případně požadovaná paré budou účtována dle vynaložených nákladů na jejich tisk a distribuci.

**Požadované výstupní formáty dokumentace:**

docx (doc) + PDF/A

ve strojově čitelném formátu

**Požadované výstupní formáty prostorových dat:**

formát ESRI Shapefile

Konverze územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace dle bodu 1 Předmětu veřejné zakázky je realizována na základě dotace IROP a zpracovatel je povinen být v součinnosti s pořizovatelem, aby byly naplněny podmínky a plnění dle této dotace.

Výstupem konverze územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace dle dotace bude zpracování digitální podoby územní plánovací dokumentace, a to takto:

- textová i výkresová část ÚPD ve formátu „PDF/A“. Textová část/regulativy jsou zpracovány v předepsané struktuře,
- dodání jednotného datového modelu územního plánu a to tak, že dojde ke kompletnímu převodu stávajících dat územního plánu do definovaného jednotného standardu, a to včetně požadovaných metadat,
- prostorová data ve vektorové podobě, která jsou zpracována ve stanoveném výměnném formátu,
- prostorová data ve vektorové podobě, které obsahují definované vrstvy, typy grafiky a popisné atributy definované jednotným standardem,
- mapové projekty jsou zpracovány ve formátu ArcGIS ESRI a jsou předpřipraveny v podobě tematických výkresů ÚPD a respektují vzájemný soulad vrstev definovaný jednotným standardem,
- veškeré digitální soubory a složky jsou uspořádány a označeny v souladu s vyhláškou.

Soulad provedené konverze stávajícího územního plánu se standardem bude doložen potvrzením – protokolem z kontrolního ETL nástroje zajištěného Ministerstvem pro místní rozvoj a přístupného dálkovým způsobem.

**3.2. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **cca 950.000 Kč bez DPH.**

**3.3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV**

71410000-5 Územní plánování

#### **IV. PŘEDMĚT A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

- 4.1. **Předmětem plnění** je pořízení Změny č. 3 ÚP Šluknov v součinnosti s pořizovatelem ÚP Šluknov (odbor rozvoje a ŽP). Změna č. 3 ÚP Šluknov bude zpracována a fakturována ve 2 rovinách:
- 1) **prověření a zpracování věcných změn ÚP** (body 2 – 11 čl. 3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky)
  - 2) **standardizace ÚP Šluknov** (bod 1 čl. 3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky), na kterou je uplatněna dotace IROP.
- 4.2. **Doba plnění:** 12.08.2024 – 01.04.2025

#### **V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE**

- 5.1. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti**, a to dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením **autorizace České komory architektů pro obor územní plánování v souladu s § 4 zákona č. 360/1992 Sb., Zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon) v platném znění.**
- 5.2. Zadavatel nepožaduje prokazování finanční způsobilosti, tj. nestanovil žádné kritérium **ekonomické kvalifikace**
- 5.3. Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání:**

Dodavatel prokáže, že v **uplynulých 5 letech** před zahájením zadávacího řízení **řádně zrealizoval významné obdobné zakázky**, přičemž za řádně zrealizované se považují pouze zcela dokončené zakázky. Realizaci obdobných zakázek prokáže dodavatel **předložením seznamu významných obdobných zakázek** realizovaných dodavatelem v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její cena, doba plnění a identifikace objednatele – vyplněním vzoru v příloze č. 5.

Podmínkou je realizace:

- alespoň **1 významné obdobné zakázky (standardizace územního plánu, územní plán, nebo jeho změna zpracovaná v jednotném standardu (s uvedením kontaktní osoby vydávající stanovisko krajského úřadu), v celkové výši minimálně 500.000 Kč bez DPH.**

##### **Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

- 5.3.1. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.3.2. Zadavatel má v právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.

- 5.3.3. Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.3.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 5.3.5. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- 5.3.6. V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.** Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat.
- 5.3.7. Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich prokázat profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu na plnění předmětné části veřejné zakázky.
- 5.3.8. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.
- 5.3.9. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## **VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 6.1. Dodavatel stanoví **nabídkovou cenu** jako celkovou cenu za celý předmět zakázky - nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH (standardizace + věcné změny ÚP), v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění:

- 1) Standardizace ÚP Šluknov zpracované pro projednání zkráceným postupem, v souladu se stavebním zákonem, včetně vypracování Úplného znění po vydání Změny č. 3 ÚP Šluknov dle bodu 2, čl. 3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky.
  - 2) Věcné změny ÚP Šluknov = prověření a zapracování věcných změn do Návrhu Změny č. 3 ÚP Šluknov pro společné jednání a veřejné projednání dle bodu 2 – 11, čl. 3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 6.2.** Celková nabídková cena bude zároveň uvedena v Krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. Vyplněný formulář se stane po podpisu smlouvy její přílohou. Cenová nabídka bude zpracována v členění dle jednotlivých položek vyplněním tohoto formuláře.
- 6.3.** Nabídková cena musí vždy zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky (tj. také náklady na dopravu, pojištění apod.). Veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky musí být zahrnuty v nabídkové ceně jednotlivých dodávek a služeb (položek formuláře Slepého rozpočtu k nacenění).
- 6.4.** Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 6.5.** Nabídková cena včetně DPH může být měněna v souvislosti se změnou DPH, DPH bude účtováno v souladu s předpisy platnými v době vystavení faktury
- 6.6. Platební podmínky**
- 6.6.1. Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v Kč.
- 6.6.2. Platby budou prováděny na základě daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem v měsíční fakturaci.
- 6.6.3. Splatnost daňových dokladů bude **30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- 6.6.4. Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 6.6.5. Podrobně jsou platební podmínky vymezeny v rámci závazného textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 těchto ZP.

## **VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

- 7.1.** Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží podepsaný **návrh smlouvy**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto zadávacích podmínek.
- 7.2.** Jako součást smlouvy předloží účastník rovněž vyplněný formulář Slepého rozpočtu k nacenění, který se stane přílohou této smlouvy. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka **doplněn o údaje** nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje podbarvené žlutě - zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, jméno kontaktní osoby, výši pojištění profesní odpovědnosti a název pojišťovny apod.)
- 7.3.** Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu návrhu smlouvy nesmí účastník podstatným způsobem měnit ani doplňovat mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být ze zadávacího řízení vyloučen.
- 7.4.** V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v těchto ZP.



## **VIII. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena jediným kritériem, a to na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

## **IX. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

**Otevírání obálek** s nabídkami proběhne **v sídle zadavatele**, v kanceláři vedoucího Odboru rozvoje a ŽP na adrese nám. Míru 1, 407 77 Šluknov, **dne 29.07.2024 ve 09.15 hodin**.

Za každého uchazeče, který podal nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání. Tato plná moc bude podepsaná osobou oprávněnou jednat za uchazeče, pokud sám není touto osobou.

## **X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

**10.1. V tomto zadávacím řízení mohou být podány pouze listinné nabídky.** Za listinnou nabídku se považuje i kopie nabídky na elektronickém nosiči dat – viz požadavek v odst. 10.4. tohoto článku ZP.

**10.2. Lhůta pro podání nabídek končí dnem 29.07.2024 v 9.00 hodin.**

Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele - Městský úřad Šluknov na adrese nám. Míru 1, 407 77 Šluknov. Nabídka se podává prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny na podatelnu v 1. patře.

Pracovní doba:

Pondělí a středa: 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 16:30 hodin

Úterý a čtvrtek: 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 15:00 hodin

Pátek: 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 14:30 hodin

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

**10.3.** Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě a jejich přílohách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

**10.4.** Nabídka bude předána zadavateli **ve dvou (2) listinných vyhotoveních (v 1 originále a 1 kopii) a v jedné elektronické kopii** zpracované na datovém nosiči ve volně přístupných elektronických formátech. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky.** Návrh smlouvy požaduje zadavatel v elektronické verzi nabídky předložit rovněž ve formátu MS WORD a cenovou nabídku ve formátu MS Excel, které budou sloužit pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující originální tištěné vyhotovení nabídky.

- 10.5. Nabídka bude alespoň na Krycím listu nabídky podepsána dodavatelem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu dodavatele (účastníka zadávacího řízení).
- 10.6. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka zadávacího řízení doporučuje zadavatel podat nabídky s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou.
- 10.7. Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v uzavřené obálce označené **následujícím způsobem:**

**„ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT!“  
„Standardizace územního plánu města Šluknov“**

- 10.8. Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Krycí list nabídky** (viz příloha č. 1 této ZD), podepsaný oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu. Krycí list se po podpisu smlouvy stane její přílohou.
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka**
- D. **Návrh smlouvy** (dle přílohy č. 2 těchto ZP)
- E. Přílohy (nepovinné).

## **XI. SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

- 16.1. Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 16.2. Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele.**

## **XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

- 12.1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.
- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit zadávací řízení, a to až do doby uzavření smlouvy.
- 12.3. Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 12.4. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- 12.5. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 12.6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

- 12.7. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění v rámci jednotlivých částí veřejné zakázky.
- 12.8. Zakázka není rozdělena na části.

### **XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 13.1. Nesplnění zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

.....  
Mgr. Martin Chroust v. r.  
Vedoucí Odboru rozvoje a ŽP

#### **Přílohy:**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Závazný text smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o respektování podmínek výzvy k účasti ve VŘ (vzor)
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o přípravě podkladů pro účast ve VŘ (vzor)
- Příloha č. 5 – o souhlasu se zveřejněním posouzení kvalifikačních kritérií dle směrnice města Šluknov č. 9/2016, schválená Radou města Šluknov usnesením č. 22/56R/2016
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o respektování podmínek výzvy k účasti ve VŘ (vzor)
- Příloha č. 7 – Metodický pokyn pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných z Integrovaného regionálního operačního programu
- Příloha č. 8 - Stanovisko odboru ŽP a zemědělství KÚ UK č.j.:  
KUUK/086204/2024/ZPZ/SiK ze dne 10.06.2024 k předmětu Změny č. 3 ÚP Šluknov
- Příloha č. 9 - Stanoviska pořizovatele ÚP Šluknov ke schváleným věcným změnám ÚP Šluknov